

## Annexe 1 au Cadre de réponse - ACM TRANSVERSES (À fournir par module)



Intitulé du module :

### **Renforcer ses compétences managériales (module 2)**

Contenu du programme

#### **Jour 1 – Mobiliser, fédérer, communiquer**

##### **Icebreaker – 0h30**

Jeu « Le manager idéal vs. le manager vécu » : restitution graphique en équipes et échanges sur les représentations.

##### **1. Savoir activer les leviers de motivation – 2h**

Apports sur les principales théories (Herzberg, Deci & Ryan, Pink) et identification des moteurs de motivation individuels via un outil d'autodiagnostic. Atelier collaboratif : construction d'un "panorama de motivation" de son équipe. Mise en lien avec la reconnaissance, le sens, l'autonomie.

##### **2. Créer une dynamique de cohésion – 2h30**

Jeu de rôles : "le défi collaboratif" simulant une prise de décision collective. Débrief sur les freins et accélérateurs de cohésion. Découverte de 3 rituels d'équipe puissants à mettre en place. Mise en pratique : co-construction d'un canevas de réunion d'équipe engageante.

##### **3. Mieux communiquer pour manager – 2h**

Exploration du triangle de Karpman (sauveur/victime/persécuteur), introduction à la Communication Non Violente (CNV) et outils de feedback. Jeu en trinômes : "dialogues managériaux difficiles". Utilisation de grilles de feedback et de reformulation.

##### **Clôture de journée – 0h30**

Chacun choisit un rituel ou outil testé à expérimenter dès la semaine suivante.

#### **Jour 2 – Prévenir, réguler, s'adapter**

##### **4. Identifier et gérer les conflits – 2h30**

Serious game « Zone de tension » : lecture de scénarios conflictuels issus de TPE réelles.

Apports sur les mécanismes du conflit, les signaux faibles, les attitudes face au conflit (Thomas-Kilmann).

Exercice en binômes : rédaction d'un plan d'intervention managériale face à un cas conflictuel.

##### **5. Adapter sa posture managériale – 3h**

Auto-positionnement sur les 4 styles de leadership situationnel.

Atelier tournant : « Manager un collaborateur difficile, junior, expérimenté, en situation de handicap, etc. ».

Rôles joués et débrief à chaud. Utilisation de la vidéo.

##### **6. Savoir ajuster son management dans la diversité – 1h30**

Mini-conférences croisées : management intergénérationnel, gestion des fragilités, communication inclusive.

Création par petits groupes d'un "guide express du management bienveillant et exigeant".

##### **Conclusion – 0h30**

Chaque participant formalise un engagement personnel et reçoit le support complet du module, des fiches pratiques pour déployer des solutions « dès demain », et des ressources numériques en autoformation "Pour aller plus loin" (valise pédagogique).

# FORMASUP

#### Objectifs pédagogiques

🎯 Une journée essentielle, accessible à tous, conçue pour agir concrètement dès le lendemain en entreprise.

Renforcer la posture managériale des participants en développant leur capacité à motiver, fédérer et communiquer efficacement. Apprendre à gérer les conflits, à adapter leur management à différents profils et contextes, et à instaurer une dynamique collective constructive et inclusive au sein d'une équipe.

Public visé Tout(e) salarié(e) de l'Opcw EP, quels que soient son poste, niveau ou ancienneté, souhaitant renforcer ses compétences managériales, et transverses (support)

#### Prérequis

Formation accessible à tout(e) salarié(e), souhaitant renforcer ses compétences RH et transverses, dans un cadre adapté aux réalités des TPE/PME.

#### Modalités pédagogiques

Les formations s'appuient sur des méthodes pédagogiques actives, centrées sur l'apprenant et ancrées dans des situations professionnelles concrètes. Jeux de rôle, ateliers collaboratifs, exercices contextualisés et études de cas sont mobilisés pour favoriser l'expérimentation, l'échange de bonnes pratiques et l'appropriation des outils. L'usage de l'IA vient enrichir les mises en situation pour renforcer l'efficacité opérationnelle, l'autonomie et la capacité à transférer les acquis directement dans leur contexte professionnel.

Durée de formation en heures et en jours  
**2 jours soit 14 heures au total**

[www.formasup.com](http://www.formasup.com)

[pedagogie@formasup.com](mailto:pedagogie@formasup.com)

05.63.20.10.00