

## Annexe 1 au Cadre de réponse - ACM TRANSVERSES (À fournir par module)



Intitulé du module 4 :

### **Inclure la diversité au quotidien**

Contenu du programme

#### **Jour 1 – Comprendre les enjeux et le cadre légal (7h)**

- **Accueil & Icebreaker – 0h30.** « Serious game introductif » : autour de la diversité et ses préjugés. Partage en binômes,

- **Identifier les critères de discrimination et leurs conséquences – 2h00.** Présentation des 25 critères de discrimination définis par la loi. Quizz juridique interactif et étude de cas réels (jurisprudence). Décryptage des impacts juridiques, humains et organisationnels. Les impacts juridiques éventuels (Défenseur des droits, juge civil, responsabilité pénale...),

- **Comprendre la diversité dans toutes ses dimensions – 2h00.** Travail collectif autour d'un arbre des diversités : origines, genres, handicaps, parcours, croyances, âges, etc. Échanges guidés sur les bénéfices de la diversité en entreprise,

- **Analyser son propre environnement de travail – 2h00.** Atelier d'analyse à partir d'un outil d'auto-diagnostic : travail sur les avantages / axes d'amélioration, repérage des éventuels biais, stéréotypes, pratiques informelles discriminantes. Identification des risques de discriminations directes et indirectes,

- **Temps d'ancrage – 0h30 min.** Synthèse de la journée en binômes. Les participants formulent une question ou une vigilance qu'ils souhaitent explorer le lendemain...

#### **Jour 2 – Mettre en œuvre une politique inclusive (7h)**

**Retour d'expérience express – 0h15.** Tour de table des réflexions nées du jour 1, partage d'observations ou de freins rencontrés.

**Recruter sans discriminer – 1h30.** Mise en situation : rédaction d'une offre inclusive, simulation d'entretien structuré. Analyse collective des biais inconscients. Introduction de la méthode STAR et de la grille de neutralité,

**Mettre en place des pratiques justes et inclusives – 2h00.** Élaboration d'un plan d'actions "diversité" à coût maîtrisé : langage inclusif, process anonymes, sensibilisation d'équipe, binomage... Construction d'un plan d'actions concret, réaliste et adapté à une PME (communication interne, process RH, cadre managérial, sensibilisation). Présentations croisées,

**Manager la diversité au quotidien – 1h30.** Apports sur la posture managériale : équité vs égalité, inclusion des singularités dans les équipes, prévention des tensions. Jeux de rôle : "réagir à une remarque déplacée", "valoriser une différence en réunion »

**Panorama les aides et les acteurs de l'inclusion – 1h15.** Panorama des acteurs (DREETS, Agefiph, associations locales...) et des dispositifs d'appui (aides à l'embauche, labels diversité, ressources juridiques),

**Conclusion et engagement – 0h30.** Chaque participant choisit une action à mettre en œuvre dans son poste ou son équipe...

Remise d'un mémo "inclusion & diversité", de fiches réflexes d'outils pratiques et explication des modalités Formasup' « Pour aller plus loin » (mise à disposition de contenu sur « étagère », autoformation...).

# FORMASUP'

#### Objectifs pédagogiques

Développer une culture d'entreprise respectueuse et inclusive. Identifier les critères de discrimination, prévenir les biais et sécuriser les pratiques de recrutement et de management. Savoir analyser l'environnement de travail pour agir concrètement. Mettre en place des actions de sensibilisation, d'aménagements et de valorisation des différences. Favoriser la diversité comme levier de performance, d'innovation et de cohésion interne dans les équipes.

#### Public visé

Tout(e) salarié(e) de l'Opco EP, quels que soient son poste, son niveau ou son ancienneté, souhaitant renforcer ses compétences RH ou transverses.

#### Prérequis

Formation accessible à tout(e) salarié(e), souhaitant renforcer ses compétences RH et transverses, dans un cadre adapté aux réalités des TPE/PME.

#### Modalités pédagogiques

Les formations s'appuient sur des méthodes pédagogiques actives, centrées sur l'apprenant et ancrées dans des situations professionnelles concrètes. Jeux de rôle, ateliers collaboratifs, exercices contextualisés et études de cas sont mobilisés pour favoriser l'expérimentation, l'échange de bonnes pratiques et l'appropriation des outils. L'usage de l'IA vient enrichir les mises en situation pour renforcer l'efficacité opérationnelle, l'autonomie et la capacité à transférer les acquis directement dans leur contexte professionnel.

Durée de formation en heures et en jours :  
**2 journées soit 14h au total**

[www.formasup.com](http://www.formasup.com)

[pedagogie@formasup.com](mailto:pedagogie@formasup.com)

05.63.20.10.00